Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
физико-математического профиля
«Учебно-воспитательный комплекс «Интеграл» города Евпатории Республики Крым»

297407, Республика Крым, Российская Федерация, г. Евпатория, ул. Некрасова, 98,
(0-36569)5-16-28, факс(0-36569)2-93-46, E-mail: integral6@mail.ru

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета ЕУВК «Интеграл»
Протокол
№ 10 от 07.09.2021г

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания Управляющего совета
ЕУВК «Интеграл»
№ 7 от 07.09.2021г
Председатель Управляющего совета
_____ Р.М.Старцева

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 281/01-19 от 07.09.2021г
Директор ЕУВК «Интеграл»
_____ Т.В.Костина

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом управления образования администрации города Евпатории Республики Крым от 30.08.2021г. №281 «Об утверждении положения о единых подходах при проведении оценивания обучающихся и выставлении отметок в электронный журнал в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения физико-математического профиля «Учебно-воспитательный комплекс «Интеграл» города Евпатории Республики Крым» (далее - ОУ) и регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся ОУ.

1.2. Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом ОУ.

1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана ОУ, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с

требованиями программы и федерального государственного образовательного стандарта на всех уровнях обучения;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Отметка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
1.5. Текущий контроль успеваемости— это систематическая проверка знаний обучающихся, которая проводится педагогическим работником на учебных занятиях в соответствии с образовательной программой (текущее оценивание, контрольные и самостоятельные работы, в том числе административные контрольные работы).
1.6. Промежуточная аттестация обучающихся – это нормативно регламентированная деятельность педагогических работников и (или) иных должностных лиц ОУ, которая заключается в проведении дополнительного мероприятия для установления соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения образовательной программы и завершается принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения обучающихся в данном ОУ.
1.7.При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации отметки выставляются в электронный журнал ОУ. При этом соблюдаются следующие принципы выставления отметки в электронный журнал:
- Система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности.
- В систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий и развивающий.
- Отметка должна дать возможность определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практические навыки.
- Критерии оценивания должны быть справедливы и объективны.
- При выставлении отметки должны учитываться возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

2. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используется балльная система оценивания результатов освоения образовательных программ (5 –«отлично»,4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2, 1 – «неудовлетворительно»).
2.2. Балльная система оценивания используется по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана ОУ (если иное не предусмотрено методическими рекомендациями федерального и регионального уровней).
2.3. В первом классе при проведении текущего контроля успеваемости используется качественная отметка усвоения образовательной программы без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.
2.4. Решение об оценивании курсов принимается ОУ.
2.5. Основой для определения уровня знаний обучающихся являются критерии оценивания — полнота знаний, их обобщенность и системность:
- полнота и правильность — это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.
2.6. Шкала отметок, выставляемых в электронный журнал:

Отметка «5» выставляется в случае, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность обучающегося в полном объеме соответствует изученной теме, допускается один недочет, объем знаний, умений и навыков составляет 91-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение, умение применять правила, определения, обоснование суждения).

Отметка «4» выставляется если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность обучающегося в общем соответствует требованиям учебной программы и объем знаний, умений и навыков обучающегося составляет 75-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

Отметка «3» выставляется в случае, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность обучающегося в основном соответствует требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и не грубых ошибок и недочетов. Обучающийся владеет знаниями, умениями, навыками в объеме 33-74% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно обоснованы суждения, не приведены примеры, материал излагается непоследовательно).

Отметка «2» выставляется, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний, умений и навыков составляет менее 33% содержания.

Отметка «1» выставляется в случае отказа учащегося от ответа без объяснения причин или отсутствия выполняемой письменной работы.

2.7. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

2.8. К грубым ошибкам следует относить:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения;
- неумение выделять главное в ответе;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочником;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

2.9. К однотипным ошибкам относятся ошибки на одно и то же правило.

2.10. К негрубым ошибкам следует относить:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, правил, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или замена 1-2 из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы приборов, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика и др.;

- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы с учебной и справочной литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задание в общем виде.

2.11. Недочётами являются:

-нерациональные приёмы вычислений и преобразований, выполнения опыта, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме результатов при освоении предметной области «Филология»).

2.12. Критерии перевода среднего балла электронного журнала в пятибалльную систему оценивания:

2.12.1. **Начальные классы (кроме музыки, ИЗО, технологии и физической культуры):**

Отметка «5» ставится, если средний балл составляет **от 4,50 до 5** при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «отлично»и при отсутствии отметок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы.

Отметка «4» ставится, если средний балл составляет **от 3,50 до 4.49** при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «хорошо» и «отлично» при отсутствии отметок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы.

Отметка «3» ставится, если средний балл составляет **от 2,50 до 3.49** при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку, не ниже удовлетворительной.

Отметка «2» ставится, если средний балл **ниже 2,49** и уровень выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на отметку ниже удовлетворительной.

Музыка, ИЗО, технология, физическая культура: оценка за четверть выставляется по среднему баллу по правилам математического округления (в пользу обучающегося).

2.12.2. **5-11 классы: п**ри выставлении итоговых отметок учитель-предметник учитывает, в первую очередь, отметки, полученные обучающимся, за контрольные, диагностические, проверочные самостоятельные, тестовые работы.

О**тметка «5»** выставляется, если средний балл составляет от **4,50 до 5** при наличии большего количества отличных отметок при отсутствии отметок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы.

Отметка «4» выставляется, если средний балл составляет от **3,50 до 4,49** при наличии большего количества отметок «5» и «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок.

Отметка «3» выставляется, если средний балл составляет от **2,50 до 3,49** при наличии большего количества удовлетворительных отметок.

Отметка «2» выставляется, если средний балл ниже **2,50** и обучающийся имеет, в основном, неудовлетворительные отметки.

По учебным предметам музыка, ИЗО, технология, физическая культура, ОБЖ оценка за четверть (полугодие) выставляется по среднему баллу по правилам математического округления (в пользу обучающегося).

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов образовательных программ за оцениваемый период, динамики достижения предметных и метапредметных результатов.

3.2. Формами текущего контроля усвоения содержания образовательных программ могут являться:

- **письменная проверка** - домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, стандартизированные письменные работы, создание (формирование) электронных баз данных, административные контрольные работы и т.д.;

- **устная проверка** - устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в т.ч. наизусть), стандартизированные устные работы и т.д.;

- **комбинированная проверка** - сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, действующих моделей, защита проектов, самоанализ, самооценка, наблюдение.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическими работниками и отражаются в рабочих программах и календарно-тематических планах. Заместитель руководителя по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь в его проведении.

3.4. При проведении текущего контроля успеваемости необходимо учесть:

- контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания;
- содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС начального общего, основного общего, среденего общего образования, рабочим программам.

3.5. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3.6. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих ОУ и учитывается при выставлении отметок за четверть или полугодие.

3.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом их психофизиологического состояния и возможностей.

3.8. Текущие отметки успеваемости обучающихся ежедневно заносятся в электронный журнал. Отметки за письменные работы выставляются в электронный журнал в сроки, установленный для выставления таких отметок, и закреплены в соответствующих локальных нормативных актах ОУ.

3.9. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и другие работы обучающего характера после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

3.10. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

3.11. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

3.12. Письменные контрольные работы обучающихся хранятся педагогическим работником в течение учебного года.

3.13. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля учитель заранее сообщает обучающемуся.

3.14. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего контроля успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя.
3.15. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных мероприятий, не освобождает обучающегося от выполнения пропущенной контрольной работы по теме. Педагогический работник выделяет для этого время на следующем уроке или в период проведения индивидуально-групповых консультаций.
3.16. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего, его родителей (законных представителей), педагогического работника.

4. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОТМЕТОК ОБУЧАЮЩИМСЯ ЗА ЧЕТВЕРТЬ, ПОЛУГОДИЕ, ГОД, ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК

4.1. Отметка за четверть (во 2-9 классах), полугодие (в 10-11 классах), год отражает в обобщённом виде все стороны освоения образовательной программы обучающимся за соответствующий учебный период (четверть, полугодие, год).
4.2. Выставление отметок может сопровождаться выполнением обучающимися четвертных, полугодовых контрольных работ. Проведение контрольных работ осуществляется в соответствии с рабочими программами педагогических работников или в соответствии с внутренней системой оценки качества образования ОУ.
4.3. Отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный период выставляются в электронный журнал не позднее дня окончания учебного периода.
4.4. Отметка за четверть (полугодие) может быть выставлена при общем (минимальном!) количестве отметок в течение месяца:

- 1 час в нед. - 3 отметки;
- 2 часа в нед. – 5 отметки;
- 3 и более часов в нед. – 8 отметок.

4.5. При выведении отметки за четверть осуществляется личностно-ориентированный подход, который учитывает динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
4.6. Для обучающихся, ранее не изучавших или изучавших другой иностранный язык, удовлетворительная отметка выставляется на основе базовых умений читать, переводить с учетом продвижения относительно себя.
4.7. Обучающиеся, изучающие предметы учебного плана в очно-заочной форме, форме семейного обучения, самообразования оцениваются согласно Положениям о данных формах обучения, разработанных ОУ самостоятельно.
4.8. Отметки за год выставляются на основе четвертных, полугодовых отметок.
4.9. Выставление отметок за четверть, полугодие, год обучающимся, пропустившим по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющим необходимого количества отметок, отсутствующих на момент окончания соответствующего учебного периода может быть перенесено на две недели следующего учебного периода согласно приказу руководителя ОУ.
4.10. Вопрос об оценивании обучающихся, не посещающих ОУ, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющим необходимого количества отметок, приступивших к обучению в ОУ в конце учебного периода, решается в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями).
4.11. Результаты оценивания за четверть, полугодие, год доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся через функционал «Электронный дневник» системы «Электронный журнал».
4.12. В случае несогласия обучающихся и (или) родителей (законных представителей) обучающихся с результатами оценивания по предмету оно может быть пересмотрено. На основании письменного заявления родителей (законных представителей) конфликтная комиссия ОУ определяет соответствие выставленной отметки требованиям

образовательной программы и соблюдение критериев оценивания, определенных в рабочей программе.
4.13. Отметки за год по всем предметам учебного плана заносятся в личное дело обучающегося и в соответствии с решением педагогического совета являются, основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.
4.14. **Организация работы по единой системе оценивания:**
4.14.1. Единая система оценки включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного года за различные виды учебной деятельности (практическая работа, контрольная работа, самостоятельная работа, проверка ведения тетрадей и т.д.).
4.14.2. Формы контроля знаний и их количество определяются методическими объединениями учителей исходя из объема и содержания каждой учебной дисциплины, фиксируются в соответствующей учебной программе и доводятся до сведения учеников и родителей.
4.14.3. Текущая оценка знаний учитывается при определении итоговой (четвертной, полугодовой, годовой) отметки.
4.15. Выставление итоговых отметок обучающимся 9,11-х классов:
4.15.1. Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам "Русский язык", "Математика" и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое отметок, полученных на промежуточной аттестации, и экзаменационных отметок и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
В случае если в учебном плане указаны учебные предметы "Алгебра" и "Геометрия", то итоговая отметка за 9 класс определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным предметам "Алгебра" и "Геометрия" и экзаменационной отметки выпускника и выставляется в аттестат по предмету "Математика".
4.15.2. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
В случае, если в учебный предмет «Математика (включая алгебру и начала математического анализа, геометрию)» изучается по параллельной модели («Математика: алгебра и начала математического анализа», «Математика: геометрия»), итоговая отметка рассчитывается как среднее арифметическое по учебным предметам «Математика: алгебра и начала математического анализа», «Математика: геометрия») за I полугодие, II полугодие в 10 и 11 классе соответственно, годовая – как среднее арифметическое полугодовых отметок. Таким образом для расчета итоговой отметки по предмету «Математика (включая алгебру и начала математического анализа, геометрию)» берутся 6 отметок: I полугодие, II полугодие, год 10 класса, I полугодие, II полугодие, год 11 класса. Эти 6 отметок суммируются и определяется их среднее арифметическое. Отметки выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Промежуточная аттестация — это подведение итогов обучения за год.
5.2. Промежуточная аттестация (годовое оценивание) обучающихся проводится, начиная со 2 класса.
5.3. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется по пятибалльной системе.
5.4. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации обучающихся определяется ОУ с

учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).
5.5. Для обучающихся, осваивающих образовательную программ по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

6. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.
6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
6.4. Образовательные учреждения, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося создают условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.
6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время каникул, время болезни обучающихся, нахождение в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
6.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз в ОУ создается комиссия.
6.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
6.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
6.9. Обучающиеся в ОУ по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
6.10. Организация информирует родителей обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающихся в письменной форме.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ОТМЕТКИ:

7.1. Обучающийся имеет право на индивидуальное обоснование отметки.
7.2. В случае неудовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) выставленной отметкой заявит об этом письменно администрации образовательного учреждения в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня выставления отметки.
7.3. Обучающийся, пропустивший тематический контроль по любой причине отсутствия, должен выполнить контроль в сроки, обозначенные педагогом.
7.4. Обучающийся обязан оповещать учителя об ошибочно выставленной отметке.
7.5. Обучающемуся, пропустившему 50% и более учебных занятий в течение аттестационного времени, отметка за промежуточную аттестацию (четверть, полугодие) может быть выставлена только после сдачи обучающимся пропущенного учебного материала в срок, определенный учителем.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧИТЕЛЕЙ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

8.1. Педагогические работники ОУ несут дисциплинарную ответственность за неисполнение настоящего Положения. Заместители директора школы осуществляют постоянный контроль оценочной сферы деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

8.2. Педагогические работники ОУ несут дисциплинарную ответственность за несвоевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся через электронную систему «ЭлЖур» и на родительских собраниях.

8.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель оказывает помощь обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях в очном и/или дистанционном формате, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету, подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им учебных занятий, дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть/полугодие) по предмету.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	022D36C10052ADA8984D2D6D0F3FE79442
Владелец	Костина Татьяна Владимировна
Действителен	с 25.06.2021 по 25.06.2022