Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
физико-математического профиля
«Учебно-воспитательный комплекс «Интеграл» города Евпатории Республики Крым»

297407, Республика Крым, Российская Федерация, г. Евпатория, ул. Некрасова, 98,
(0-36569)5-16-28, факс(0-36569)2-93-46, E-mail: integral6@mail.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета ЕУВК «Интеграл»
Протокол № 2 от 31.03.2020

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 175/01-10 от 09.04.2020
Директор ЕУВК «Интеграл»
_____Т.В.Костина

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания Управляющего совета ЕУВК «Интеграл»
№ 2 от 07.04.2020
Председатель управляющего совета
_____Р.М.Старцева

Положение
об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее – Положение) регламентирует организацию такого обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении физико-математического профиля «Учебно-воспитательный комплекс «Интеграл» города Евпатории Республики Крым (далее – Школа) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», федеральными государственными образовательными стандартами, санитарными нормами и правилами, локальными нормативными актами Школы.

1.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

2. Компетенция Школы при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

2.1. Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных законодательством об образовании формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки работников;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

2.4. Школа имеет право переводить учащихся на обучение с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на определённый период (в случае эпидемий, пандемий, карантинов, в иных случаях, когда существует прямая угроза жизни и здоровью обучающихся). В таком случае согласие родителей на изменение формы организации образовательного процесса не требуется.

2.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

– обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

3. Учебно-методическое обеспечение

3.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, локальными нормативными актами Школы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:

- электронные средства обучения, ЦОР, медиаресурсы, мультимедийные обучающие программы;
- электронные учебники, справочники, пособия, ресурсы электронных библиотек;
- электронные приложения к учебникам;
- электронные базы данных;
- электронные учебно-методические комплексы;
- аудиовизуальные пособия.

4. Техническое и программное обеспечение

4.1. Техническое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- проекционная и звукозаписывающая аппаратура;
- средства организации общения (видеоконференции, электронная почта, текстовый форум, графический форум, аудио- и видеофорумы, средства организации совместной работы и коллективного взаимодействия, телефонная связь);
- ноутбуки, компьютеры, планшеты, телефон, веб-камеры, звуковоспроизводящая аппаратура;
- сетевое оборудование;
- сканер, принтер, МФУ;
- лабораторное оборудование, цифровой микроскоп, цифровые измерители (датчики);
- графический планшет;
- музыкальная клавиатура.

Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и использование электронных образовательных ресурсов возможны при условии наличия качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- общего назначения (операционные системы, офисные приложения, браузеры, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео- и аудио-редакторы и тому подобное);
- учебного назначения (интерактивные среды, виртуальные лаборатории и инструментальные средства по физике, химии, математике, географии, творческие виртуальные среды и другие).

Примерный перечень электронных ресурсов, применяемых для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, электронных образовательных ресурсов содержится в приложении 1 к настоящему Положению.

4.3. Решение об использовании тех или иных электронных ресурсов, платформы для организации дистанционного обучения принимается на педагогическом совете школы.

5. Порядок организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

5.1. Выбор предметов для изучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется учащимися или родителями (законными представителями) по согласованию со Школой (кроме случае, предусмотренных пунктом 2.4. Положения).

5.2. Администрация школы:

- издаёт локальные нормативные акты по вопросам организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий;
- организует информирование участников образовательных отношений по вопросам электронного обучения, обучения с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе о переводе обучения в дистанционную форму на определенный срок;
- контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, журналов, в том числе электронного журнала и дневника;
- организовывает мониторинг готовности технического обеспечения такого образовательного процесса;
- формирует расписания занятий в соответствии с учебным планом;
- вносит предложения по выбору платформ для осуществления электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
- контролирует своевременность, полноту и качество освоения обучающимися образовательных программ.

5.3. Классный руководитель:

- совместно с техническим специалистом формирует и предоставляет учителям-предметникам банк данных об учащихся класса, содержащий сведения, необходимые для организации дистанционного обучения (наличие компьютерной техники с выходом в интернет, адрес электронной почты, логин сетевого взаимодействия, адрес группы класса, номер контактного телефона, в том числе номера родителей для эффективного осуществления обратной связи);
- проводит разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) об особенностях электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
- проводит систематический мониторинг взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками, мониторинг своевременности выполнения заданий,

присутствия обучающихся на онлайн-уроках, осуществляет контроль успеваемости;
- своевременно информирует родителей (законных представителей) в случае несоблюдения обучающимися сроков изучения материала.

5.4. Учитель-предметник:
- корректирует рабочие программы по предметам;
- обеспечивает качество усвоения обучающимися образовательных программ, усвоение образовательных программ в полном объёме;
- определяет форму (формы) взаимодействия с учащимися: занятия в онлайн режиме, асинхронный режим и т.п.;
- выбирает платформу для организации обучения с учетом коллегиального решения педагогического совета;
- использует электронные ресурсы, создаёт собственные электронные документы, тесты с помощью сервисов открытых документов;
- определяет по согласованию с администрацией временные рамки, отведённые обучающимися на освоение материала, сроки и формы сдачи контрольных работ, выполнения домашних заданий;
- организовывает обратную связь с обучающимися, контролирует их присутствие на онлайн-занятиях;
- к моменту начала обучения размещает материалы на выбранном ресурсе и доводит информацию об их размещении до обучающихся;
- систематически контролирует степень освоения обучающимися программы по предмету;
- осуществляет своевременную (не позднее даты проведения урока, следующего за получением работы) проверку работ обучающихся;
- соблюдает расписание (график) проведения занятий;
- своевременно вносит данные в электронный журнал и дневник, а также классный журнал;
- информирует классного руководителя, родителей обучающихся в случае несоблюдения обучающимся сроков освоения программного материала, сроков выполнения работ, ухудшения результативности обучения, принимает меры по ликвидации указанных ситуаций.

5.5. Обучающийся:
- присутствует на проведении онлайн-занятий (онлайн-уроков) в соответствии с расписанием;
- осваивает учебный материал, выполняет контрольные работы, домашние задания в установленные сроки и направляет их для проверки учителю;
- осуществляет взаимодействие с учителем по предотвращению пробелов в знаниях, освоению не в полном объёме учебного материала;
- своевременно информирует классного руководителя, учителя о невозможности обучения с применением дистанционных технологий, электронного обучения;
- контролирую собственную успеваемость через электронный дневник.

5.6. Родители (законные представители) обучающихся:
- содействуют ребенку в организации дистанционного обучения;
- взаимодействуют с классным руководителем, учителями-предметниками по вопросам организации электронного обучения, обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

- контролируют присутствие учащихся на онлайн-занятиях (онлайн-уроках), своевременность освоения учеником учебного материала, выполнения домашних и контрольных видов работ;
- контролирует успеваемость обучающегося посредством электронного дневника.

5.7. Технический специалист (иной работник, выполняющий функции технического специалиста):

- проводит систематический контроль за состоянием технического и программного обеспечения для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, принимает меры для бесперебойного функционирования программных и технических ресурсов;
- осуществляет администрирование электронного журнала и электронного дневника;
- оказывает содействие педагогическим, административным работникам в организации дистанционного и электронного обучения.

5.8. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя, классные руководители ведут электронный журнал и электронный дневник, классный журнал.

5.9. При подборе учебного материала учитель должен исключать перегрузку ученика информацией для изучения. С этой целью рекомендуется избегать длинных текстов, использовать тезисную подачу материала с пометками о наличии дополнительного материала для самостоятельного изучения; структурировать текст; использовать инфографику (схемы, иная визуализация); использовать сбалансированные по объёму и сложности задания, блоки учебного материала и тому подобное.

5.10. При проведении дистанционного урока учителям следует учитывать особенности его структуры и реализации этапов. Примерная структура такого урока приведена в приложении 2 к настоящему Положению.

5.10. При проведении электронного обучения и использовании дистанционных образовательных технологий следует соблюдать требования СанПиН.

Рекомендуемая продолжительность непрерывного применения технических средств в течение онлайн-урока (занятия) следующая:

Классы	Непрерывная длительность (мин.), не более					
	Просмотр статических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	Просмотр телепередач	Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	Прослушивание аудиозаписи	Прослушивание аудиозаписи в наушниках
1 - 2	10	15	15	15	20	10
3 - 4	15	20	20	15	20	15
5 - 7	20	25	25	20	25	20
8 - 11	25	30	30	25	25	25

Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет: для учащихся 1 - 2-х классов - не более 20 минут, для учащихся 3 - 4 классов - не более 25 минут, для учащихся 5 - 6 классов - не более 30 минут, для учащихся 7 - 11 классов - 35 минут.

После использования технических средств обучения, связанных со зрительной нагрузкой, необходимо проводить комплекс упражнений для профилактики утомления глаз.

6. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, не урегулированные данным Положением, регулируются действующим законодательством.

6.2. Участники образовательных отношений несут персональную ответственность за неисполнение требований настоящего Положения в части их касаемой в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.